Confcommercio
Bisceglie

SCHEDA SINTETICA
IMPOSTA DI SOGGIORNO – COMUNE DI BISCEGLIE
Decorrenza: 1° APRILE 2026

🔴 1. CHI DEVE PAGARE

- Tutti i **non residenti nel Comune di Bisceglie** che pernottano in strutture ricettive
- Inclusi:
  - B&B
  - Affittacamere
  - Case vacanza
  - Locazioni brevi
  - Strutture non imprenditoriali

👉 L'imposta si applica per **massimo 7 notti consecutive**

🔴 2. CHI È RESPONSABILE

- Il **gestore della struttura** è responsabile:
  - della riscossione
  - del versamento
  - delle comunicazioni al Comune

🔴 3. 💶 MISURA DELL'IMPOSTA (ART. 4)

L'imposta di soggiorno applicata nel Comune di Bisceglie prevede:

- **€ 1,00 per persona per notte**
  (per la maggior parte delle strutture ricettive)
- **€ 2,00 per persona per notte**
  (per le locazioni brevi)

👉 L'imposta si applica fino ad un massimo di **7 pernottamenti consecutivi**

⚠️ *Le tariffe sopra indicate sono quelle attualmente comunicate e restano subordinate agli atti ufficiali dell'Amministrazione Comunale.*

🔴 4. ESENZIONI PRINCIPALI (ART. 5) ⚠️ IMPORTANTISSIMO

NON pagano l'imposta:

- Minori fino a **14 anni**
- Residenti a Bisceglie
- Accompagnatori di degenti (max 2)
- Pazienti in cura
- Lavoratori della struttura
- Operatori turistici per lavoro
- Forze dell'ordine, protezione civile, vigili del fuoco
- Disabili gravi + accompagnatore
- Autisti/guide turistiche (1 ogni 20 partecipanti)

👉 **ATTENZIONE:** le esenzioni devono essere **documentate e conservate**

🔴 5. RIDUZIONI (ART. 6)

Riduzione **50%** per:

- Gruppi scolastici
- Giovani sportivi under 16 (eventi organizzati con il Comune)

👉 Necessaria **attestazione ufficiale**

CONFCOMMERCIO BISCEGLIE
VIA CAP. F. GENTILE 13 – 76011 - BISCEGLIE (BT)
TEL.: 080-3921884 – CELL.: 344 2023547
WWW.CONFCOMMERCIOBISCEGLIE.IT - E-MAIL: ASCOMBISCEGLIE@GMAIL.COM

🔴 6. COME SI RISCUOTE

- Il cliente paga **direttamente al gestore**
- Il gestore deve:
  - rilasciare **ricevuta**
  - conservare documentazione per **5 anni**

🔴 7. COMUNICAZIONI E SCADENZE ⚠️ OPERATIVO

📌 **Ogni trimestre:**

- Entro il **20 del mese successivo**
  - comunicazione tramite **portale comunale**
- Entro fine mese:
  - versamento tramite:
    - PagoPA
    - Bonifico
    - F24

👉 Anche in assenza di ospiti → **comunicazione obbligatoria (a zero)**

🔴 8. OBBLIGHI FONDAMENTALI DEL GESTORE

- Informare gli ospiti (cartello + sito/web/portali)
- Registrarsi al portale del Comune
  Il portale telematico del Comune per la gestione dell'imposta di soggiorno è attualmente in fase di attivazione.
  Seguiranno ulteriori comunicazioni operative non appena sarà disponibile.
- Comunicare:
  - presenze
  - imposta dovuta
  - esenzioni
- Esporre codice identificativo struttura

🔴 9. SANZIONI ⚠️

- Omesso versamento → **+30%**
- Omessa dichiarazione → **€ 250 – € 500**
- Mancata informazione → fino a € 100

🔴 10. FINALITÀ DELL'IMPOSTA

Le risorse sono destinate a:

- turismo e promozione
- eventi e accoglienza
- decoro urbano
- servizi per i visitatori

⚠️ MESSAGGIO FINALE

👉 Dal **1° aprile 2026** tutti i gestori devono essere operativi:

- riscossione dell'imposta
- registrazione al portale
  Si segnala che il portale telematico del Comune risulta in fase di attivazione.
  Confcommercio Bisceglie provvederà a fornire tempestivamente agli operatori ogni aggiornamento operativo necessario.
- comunicazioni e versamenti nei termini

✍️ ***Confcommercio Bisceglie, in attesa di eventuali ulteriori indicazioni operative da parte dell'Amministrazione Comunale, mette a disposizione questa scheda sintetica per agevolare gli operatori nell'avvio del nuovo adempimento.***